



Memento à l'attention des parents

Voici quelques informations pour la rentrée scolaire 2024-2025 :

Comme déjà annoncé, nous allons accueillir les enfants sur 3 sites :

(la Parenthèse)

Rez-de-chaussée
de l'ancien hôpital
Rue de l'Hôpital 15

Tél. 079 413 79 74
(whatsapp possible)

L'Accolade

1^{er} étage de l'ancien
hôpital
Rue de l'Hôpital 15

Tél. 079 580 25 46
(whatsapp possible)

12
(la Parenthèse)

Tables de midi
Réfectoire du collège des
Titsounelles
Rue de l'Hôpital 16

Tél. 079 506 78 80

Le site principal est la Parenthèse: y seront accueillis tous les enfants qui viennent le matin avant école de 7h00 à 8h15, le mercredi et le vendredi après-midi.

Pour les autres blocs horaires, les enfants seront répartis sur les 3 sites en fonction du nombre d'enfants inscrits et des places disponibles, afin que chacun puisse bénéficier d'une place d'accueil.

En cas d'absence de votre enfant, merci d'avertir le personnel éducatif dans les plus brefs délais :

Pour toute absence (maladie, course d'école ou autre), pour le REX ou changement d'horaire scolaire :

- Appeler la structure, faire un message whatsapp/SMS, ou informer par oral le personnel éducatif.

Seuls les changements d'horaires annoncés par les parents seront pris en compte.

Autorisation de quitter la structure :

Aucun enfant ne peut quitter la structure parascolaire sans y avoir été préalablement autorisé par le personnel éducatif. L'enfant pourra quitter seul la structure uniquement sur autorisation signée des parents. Un formulaire de demande d'autorisation de quitter la structure est à votre disposition sur le site internet de la commune ou à la structure.

Si votre enfant part avec une tierce personne, il n'y a aucun problème : le personnel éducatif doit en être informé par le représentant légal et une pièce d'identité doit être présentée par cette personne.



(la Parenthèse)



Photo :

Il arrive que parfois nous prenions en photo les enfants, afin d'avoir un souvenir des activités organisées, ainsi que pour permettre à l'enfant de se voir. Ces photos ne sont divulguées nulle part et sont prises avec le téléphone de la structure. Pour se faire, nous vous demanderons en début d'année de remplir et de signer un document qui stipule que vous acceptez ou refusez la prise en photo de votre enfant. Le formulaire « autorisation de photo » vous sera remis à la rentrée par votre enfant.

Devoirs :

Nous offrons aux enfants l'opportunité d'effectuer leurs devoirs lors de leur journée à la structure. Un moment est prévu pour cela après le goûter. Il dure environ 20 minutes, afin de ne pas dépasser le temps de capacité de concentration des enfants. Nous les accompagnons dans la compréhension de leurs devoirs, mais nous ne les corrigeons pas afin de permettre aux enseignants/es d'identifier les difficultés de chaque enfant. Le formulaire « inscription aux devoirs » vous sera remis à la rentrée par votre enfant.

Poux :

En cas de poux : nous n'acceptons pas les enfants qui ont des poux ; un shampoing contre les poux doit être fait pour qu'il puisse revenir. Merci de bien vouloir penser à vérifier la tête de vos enfants de manière régulière et de faire le nécessaire si besoin.

Médicament en mains propres :

Pas de médicament dans les sacs, mais à remettre en mains propres du personnel éducatif avec une posologie signée du parent. Le formulaire « fiche de traitement médical » se trouve sur le site de la commune ou à la structure.

En cas de demande de modification ou d'annulation du contrat:

La modification d'horaire ou la résiliation de l'inscription se fait par écrit dans un délai d'au moins 30 jours pour la fin du mois suivant. **Elle ne peut plus se faire après le 31 mars** pour l'année scolaire en cours. La demande écrite par courrier ou par mail doit être adressée à :

Service Enfance et Jeunesse, rue de la Gare 4, 2024 St-Aubin-Sauges
lagrandeberoche.ej@ne.ch

Facturation :

En cas de questions sur la facturation ou de modification de votre capacité contributive, vous pouvez vous adresser au service des finances:

Téléphone : 032 886 52 00 Mail : lagrandeberoche.finances@ne.ch

Dépannage :

Si vous avez besoin d'un dépannage (selon les disponibilités) :

- Par mail à l'adresse : lagrandeberoche.laparenthese@ne.ch
- Par téléphone à la responsable Tamara Re : 079 506 78 80 (9h-11h/14h-17h30)



(la Parenthèse)



Contacter la responsable :

La responsable, Tamare Re:

Tél. 079 506 78 80 (joignable 9h00-11h00 et 14h00-17h30)

E-mail : lagrandeberoche.laparenthese@ne.ch

Site internet :

Le règlement est disponible en ligne sur le site de la commune de La Grande Béroche : <https://www.lagrandeberoche.ch/vie-quotidienne/ecoles-et-accueil/accueil-parascolaire>